



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น อำเภอนาหมื่น จังหวัดน่าน โทร. ๐๕๔ ๗๑๘๗๑๔

ที่ นน ๑๐๓๒.๑/ว.๑๑๖๑

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน สสอ.นาหมื่น/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลและหัวหน้าสถานบริการสาธารณสุขชุมชนบ้านน้ำเลา

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในส่วนดัชนีตัวชี้วัดการรับสินบน เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น พิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งเวียนประกาศ มาตรการป้องกันการรับสินบน ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่นทุกท่านทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งได้นำประกาศดังกล่าว นำเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น www.ssonamuen.com และติดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายชวลิต รวมศิลป์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอนาหมื่น



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น จังหวัดน่าน
เรื่อง มาตรการป้องกันการให้และรับสินบนการให้ และรับของขวัญ แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือ
ผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่

เนื่องในโอกาสเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ปีที่ผ่านมา ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง
สาธารณสุขและลูกจ้าง นิยมมอบหรือเรียไร เพื่อจัดหาของขวัญให้แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็น
การสร้างทัศนคติที่ไม่ถูกต้อง ทั้งยังเป็นช่องทางให้เกิดการประพฤติมิชอบในวงราชการ โดยมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐ มีมติให้ถือปฏิบัติว่า "ข้าราชการชั้นผู้น้อย พึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้น
ผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือ สมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่" เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด
และสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยหัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี
พร้อมทั้ง กำชับดูแล ข้าราชการในสังกัดให้ประพฤติตนเกี่ยวกับการเรียไร และการให้หรือรับของขวัญ หรือ
ประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น จึงขอให้บุคลากรทุกระดับในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข
อำเภอนาหมื่นน่านแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่าง โดยการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร
หรืออวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ การทำจิตอาสา แทนการให้ของขวัญ หากจะให้ของขวัญ ของที่ระลึก หรือ
ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่าง
บุคคลนั้น สามารถกระทำได้โดยไม่ขัดต่อกฎหมายเช่น ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อโอกาสตามประกาศ
คณะกรรมการ ป.ป.ช. และควรให้ในรูปแบบที่ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีกระทรวงสาธารณสุข เช่น ปฏิทินสมุด
บันทึก สินค้าสมุนไพรของกระทรวงสาธารณสุข สินค้าชุมชนในโครงการต่างๆ หรือสินค้าเพื่อการกุศลและให้ถือ
ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ มติคณะรัฐมนตรี และระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชวลิต รวมศิลป์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอนาหมื่น



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น จังหวัดน่าน
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง

โดยที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่าง ซื่อสัตย์สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเกิดข้อสงสัยว่ามีการทุจริต โดยการรับสินบนหรือไม่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น จึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น เป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้ โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบ ปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก และความถูกต้อง ยุติธรรม ความสมเหตุสมผลประกอบ และดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัดคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด

๕. ไม่เรียกรับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง/อ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่นโดยมิชอบ

๖. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

๗. ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง/พวกพ้องของตนเอง

๘. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการ เกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม มีน้ำใจ แต่ต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรี และเป็นธรรม

๙. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุ ต้องควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับ ให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่ามีประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องให้รายงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม

๑๐. หากผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุเห็นว่า มีการทุจริตหรือข้อกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รีบมีการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อสาธารณสุขอำเภอนาหมื่นผ่านผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้นขึ้นไป เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยทันที

๑๑. ให้งานตรวจสอบภายในและควบคุมภายใน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น ประเมินความเสี่ยงเพื่อคัดเลือกโครงการจัดซื้อจัดจ้างมาตรวจสอบ ความเหมาะสม และรายงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น เพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกปี อย่างน้อย ปีละ ๒ โครงการ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชวลิต รวมศิลป์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอนาหมื่น



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้มีระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและ ทรัพย์สิน
บริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด
จ้างและการพัสดุโดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อการใช้เงิน
หรือทรัพย์สินบริจาค เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่น
ในคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็น การเงิน
บริจาคและทรัพย์สินบริจาค เพื่อเป็นการสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต ปลอดภัยต้งงานสุจริต ในการ
บริหารงานราชการจนเกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริต เป็นพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตสำเร็จเป็น
รูปธรรม สามารถควบคุมกำกับ ติดตาม ประเมินผลได้อย่างชัดเจน โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ในสังกัดถือ
ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังต่อไปนี้

๑.ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สิน
บริจาคของหน่วยงานบริการ พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อ
จัดจ้างและการพัสดุโดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด

๒.ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น จัดทำข้อมูลสถิติ การรับเงิน
บริจาคและทรัพย์สินบริจาคพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไข และให้สรุปรายงานการรับเรื่องร้องเรียน
เกี่ยวกับการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้รายงานข้อมูลในส่วน
ที่รับผิดชอบให้สาธารณสุขอำเภอนาหมื่นทราบ

๓. หากพบว่ามีกรกระทำคามผิดให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็วและ
หากการกระทำนั้นมีมูลความผิดให้ดำเนินการทางวินัย ละเอียด และอาญาอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากพบว่ากรณี
เป็นการกระทำคามผิดที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่มีอำนาจดำเนินตามลำดับขั้นตอน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชวลิต รวมศิลป์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอนาหมื่น



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ
ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น ได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหา การกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐเป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่รัฐ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่นมีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต และป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริต และการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในเชิงรุก โดยมีมาตรการตามปัญหาสำคัญที่พบบ่อย ๔ มาตรการ ได้แก่

- (๑.) มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล
- (๒.) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน
- (๓.) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา
- (๔.) มาตรการการจัดหาพัสดุ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษด้านการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำความผิดวินัยซึ่งประกอบด้วย ๔ มาตรการดังกล่าวเพื่อให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

๑. ป้องกันไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้
๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รัฐมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
๓. มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยวิธีการอื่นใด ให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

แนวทางปฏิบัติ

๑. เจ้าหน้าที่รัฐต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้
 - ๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐
 - ๑.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและ การประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๑.๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

/๑.๕ พระราชกฤษฎีกา...

เกี่ยวข้อง

๑.๕ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และอื่นๆที่

เคร่งครัด

๒. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๓. หากพบว่ามีกรกระทำความผิดต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญาอย่าง

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชวลิต รวมศิลป์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน

สาธารณสุขอำเภอหนองหาน



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น
เรื่อง มาตรการในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม
จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่นใน
คุณธรรม ปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ จึงขอประกาศมาตรการในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชยส่วน
สนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณ
ลักษณะเฉพาะของพัสดุในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอนาหมื่น ยึดถือปฏิบัติเพื่อเป็นการสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต เป็นพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต
สำเร็จเป็นรูปธรรม สามารถควบคุมกำกับ ติดตามประเมินผลได้อย่างชัดเจน โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ใน
สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น ถือปฏิบัติตามมาตรการดังต่อไปนี้

มาตรการในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่
หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้ข้าราชการและ
เจ้าหน้าที่ ในสังกัดถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙
กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติฯ และกฎกระทรวง
ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณ
ลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐจะกำหนดเงื่อนไขส่วนแถมพิเศษส่วน
ชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือ
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๒. เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑ จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
แล้ว หากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม
จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้หน่วยงาน
ของรัฐแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน
หรือส่วนอื่นใดฯ ต่อหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆ ต่อหน่วยงานของรัฐ

๓. ให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม
จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ด้วย อนึ่ง
เอกสารการส่งมอบพัสดุตามสัญญา จะปรากฏส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดฯมาใน
ฉบับเดียวกัน หรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้

๔. พัสตของหน่วยงานของรัฐไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใด ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มี การควบคุม ดุแลพัสตที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วย

หากพบว่ามีกรกระทำผิดให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเร็ว และหาก การกระทำนั้นมีมูลความผิดให้ดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากพบว่ กรณีเป็น การกระทำผิดที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ ให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่มีอำนาจดำเนินการตามลำดับขั้นตอน

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชวลิต รวมศิลป์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอหนองหาน



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น
เรื่อง มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่น ได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
นาหมื่นจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานเป็นนโยบายสำคัญเร่งด่วน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอนาหมื่นดำเนินการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ซึ่งจากการตรวจสอบบางหน่วยงานยังปฏิบัติใน
การจัดสวัสดิการแตกต่างไปจากกฎหมาย/ระเบียบ/ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน จึงขอประกาศ
มาตรการการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่นเพื่อให้หน่วยงานในสังกัด ยึดถือเป็นแนวทาง
ในการปฏิบัติ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ

๑. หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาหมื่นต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณา
อนุมัติให้ใช้น้ำ กระแสไฟฟ้า หรือสิ่งสาธารณูปโภคอื่นเพื่อจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม
๒๕๔๘

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการ
จัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘

๑.๔ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประชาสัมพันธ์
รายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘

๑.๕ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัด
สวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการ
สวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

๑.๖ พระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร
(ฉบับที่ ๔๒๔) พ.ศ.๒๕๔๗ และประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่๑๓๔) เรื่องกำหนด
หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับการบริจาคให้ก่อนแก่กองทุนสวัสดิการภายในส่วน
ราชการ

๒. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๓. หากพบว่ามีผลกระทบความผิดต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญาอย่าง

เคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชวลิต รวมศิลป์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
สาธารณสุขอำเภอนาหมื่น